

Verslag Medezeggenschapsraad	O.B.S. De Meander
Datum overleg: 13-9-2016	
Opgesteld door: Alita	Locatie: bij Simone
Deelnemers Aanwezig: Alita, Ingrid, Fenny, Simone, Joop en Remco Afwezig: Maartje	

Kort verslag OR-vergadering deel 1 (vooroverleg)	Aktie
<p>1. Agenda vaststellen; Volgende keer notuleren door Ingrid</p> <p>2. Binnengekomen stukken en vragen</p> <ul style="list-style-type: none"> - GMR stukken - Verder geen bijzonderheden <p>3. Scholing MR Op dit moment is er geen behoefte aan scholing. Relatie met volgend schooljaar verkiezing, nieuwe ouders, zou scholing MR die aangeboden wordt door GMR. (Aanvullend punt) Remco en Maartje stoppen met MR, Fenny stopt ook, maar zal iets later MR afsluiten, zij blijft even extra om nieuwe ouders kort te ondersteunen) Dit betekent 3 nieuwe MR-ouders nodig. Het is belangrijk om het draaiboek van de verkiezingen, opstarten, deze de volgende bijeenkomst gaan agenderen.</p> <p>4. Wensen begroting 2017; Vanuit de ouders wordt gevraagd hoe het proces verloopt om tot een nieuwe methode te komen. Werkgroepje in het team bekijkt mogelijkheden en komt met voorstel naar het team. Het team maakt een keuze, soms worden de leerlingen ook om hun mening gevraagd (nadat er proeflessen zijn gegeven).</p> <p>5. Communicatie ouders; follow-up n.a.v. eerder agenderen. Hoe loopt dit proces. Verder zie punt 12</p> <p>6. Geluidsoptname ouders; stukje tekst voor in de schoolgids, betekent aanvulling op de veranderde schoolgids die al eerder akkoord was bevonden.</p>	Maartje

Overlegvergadering	Aktie
7. Opening	
8. Agenda vaststellen; geen aanvulling	

<p>9. Notulen 23-05-2016; Notulen worden vastgesteld. Simone past aan en stuurt naar Maartje voor op de website.</p> <p>10. Mededelingen vanuit directie;</p> <p>– Joop gaat donderdag aan de slag met jaarverslag, graag woensdag a.s. stukje van MR insturen. Joop stuurt stuk aan Remco, Remco stuurt terug.</p> <p>- Begroting; Gesprek met Meerkring heeft opgeleverd dat er geen enkele opmerking te geven was. Wij zitten goed voor wat betreft de financiën. Voor de investering is een andere keuze gemaakt dan eerder gepland. Zouden wij eerder dit jaar investeren in een nieuwe aanvankelijk leesmethode (groep 3), dat is uitgesteld. Reden hiervoor is dat de deskundigen aangeven dat Veilig Leren Lezen nog niet helemaal optimaal is en er een update verwacht wordt. Dat heeft op dit moment geen gevolgen voor de kwaliteit. De oude versie voldoet nog. In de investeringsplannen heeft dan ook een ruiling plaatsgevonden met het aanschaffen van kleutermateriaal. Dit kalenderjaar moet dat ingezet gaan worden. Ook kunnen er dit jaar nog kasten, krukken, leerkrachtbureaus groepstafels en krukken aangeschaft worden. Aanvankelijk lezen staat dan voor 2017 gepland, evenals het aanschaffen van een nieuwe begrijpend/studerend lezenmethode.</p> <p>- Communicatie ouders; is eerder besproken en had een goedgekeurd beleidsstuk 'Communicatie met ouders'.</p> <p>-Geluidsopname ouders voor in de schoolgids Voor het eerst hebben wij vorig jaar te maken gehad met een ouder die tijdens twee gesprekken geluidsopnamen heeft gemaakt. De eerste keer waren de leerkrachten hier niet op voorbereid, de tweede keer was het aangekondigd. Om te voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) de leerkrachten overvallen met het opnemen van gesprekken, is het goed om vooraf duidelijk te maken wat wij als school verwachten. Daarom is een aanvulling gemaakt op de schoolgids.</p> <p>11.Budget MR 2017 & wensen begroting Zie punt 4 en 10. Vanuit MR nu geen wensen. Gelden die vanuit MR-budget over blijven gaan we op de volgende vergadering advies geven. Agenderen.</p> <p>12. Communicatie ouders. Zie punt 5 en 10. N.a.v. het tevredenheidsonderzoek, is hier beleid op gemaakt. Hoe staat het er nu voor, wat is het effect? Deze aanvullende vragen doorschuiven naar volgende keer. In maart komt wederom het tevredenheidsonderzoek.</p> <p>13. Datum etentje. Er is nu even geen behoefte aan etentjes. We laten deze etentjes vervallen.</p> <p>14.Geluidsopname ouders. Zie ook punt 6 en 10. Formulering zou anders moeten zijn, Joop past ter plekke aan. Dit punt agenderen eind schooljaar om reacties op deze schoolgids aanvulling te evalueren. Samen is het besluit genomen dat de onderstaande tekst akkoord is.</p> <p style="text-align: center;">6.2.1 Communicatie en privacy</p> <p style="text-align: center;">Wij stellen openheid zeer op prijs en merken dat ouder(s)/verzorger(s) dit ook zo vinden. In de huidige tijd zien wij dat gesprekspartners soms</p>	<p>Simone, Maartje</p> <p>Joop en Remco</p> <p>Maartje</p> <p>Maartje</p> <p>Maartje</p>
---	--

<p>een gesprek opnemen. Dit is volgens de wetgever mogelijk. Opnames vallen onder de wet van de privacy. Dit houdt in dat het verboden is om de opnames, zonder toestemming van de aanwezigen te delen met anderen dan aanwezig bij het gesprek. Dit om uw en onze privacy te beschermen.</p> <p>Daarnaast verwachten wij dat u vroegtijdig (minimaal 2 dagen van tevoren) meldt bij de leerkracht dat u opnames (beeld of geluid) wilt gaan maken en u na het gesprek de opnames binnen 48 uur verwijdert.</p>	
---	--

	Aktie
Verslag MR-vergadering deel 2 (nazit)	
<p>15.Agenda + notulen GMR; Geen bijzonderheden</p> <p>16.W.v.t.t.k. Wordt geen gebruik van gemaakt. Verkiezingen, zie punt 3, Agenderen volgende vergadering.</p> <p>Datum volgende overleg : 11-10-2016</p>	Maartje