

Notulen MR OBS De Meander - dinsdag 02-07-2019

Agenda	Notulen	Afspraken
Wie notuleert?	Femke	
1. Agenda vaststellen	Punten toegevoegd: Werkverdelingsplan is akkoord.	
2. Binnengekomen stukken en vragen	Geen	
3. Agenda vaststellen	Joop voegt punt: Wereldreligies toe.	
4. Notulen vorige vergadering (05-06-2019)	Joop geeft aan dat hij punt 2 ongelukkig geformuleerd vindt. Daarnaast staat het het personeel vrij kopij in te dienen voor de nieuwsbrief om te delen met alle ouders wat er is gedaan met de invulling van ziekte.	Mike zorgt dat de tekst aangepast in de notulen komt.
5. Mededelingen vanuit directie	Scherry gaat de Meander verlaten. Er is een vacature uitgezet voor een administratief medewerker.	
6. Marge uren	Akkoord is doorgestuurd naar Meerkring.	
7. Tevredenheidsonderzoek	Volgend schooljaar wordt een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI en E) uitgezet. Hierbij is de veiligheid een onderdeel.	
8. Vergadermoment en MR	Eventueel is er een mogelijkheid om volgend schooljaar op dinsdagavond van 17.30 tot 19.30 uur te vergaderen met eten.	Meliza en Simone communiceren dit met het team.
9. Schoolgids	<p>Paar punten van aandacht voor komend schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt nog gesproken over HVO en GVO. Dit gaat worden aangepast naar Wereldreligies. - Bij het stukje over vervanging komt de tabel er nog bij. - Zou in het stukje over zindelijkheid niet duidelijk genoeg naar voren komen dat een kind niet mag starten wanneer het niet zindelijk is? Afgelopen schooljaar startte er te veel kinderen die niet zindelijk bleken te zijn. De bedoeling is dit te gaan ondervangen door 2 maanden voor de start van de schoolloopbaan een intake gesprek te hebben met ouders en kleuter. In dit gesprek zal de zindelijkheid naar voren komen en ook al gelet worden op kenmerken van hoogbegaafdheid. <p>Veranderingen om volgend schooljaar naar te kijken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Layout - Indeling - Foto's toevoegen 	Joop past de schoolgids aan.
10. Taakuren / Werkverdelingsplan	Het personeel is akkoord met het werkverdelingsplan, met een paar kleine puntjes die worden doorgestuurd naar Joop.	Simone mailt de punten door naar Joop.
11. Formatie	De MR gaat akkoord, maar heeft wel vragen over het feit dat 2 collega's niet op de dagen kunnen werken die zij wensen, terwijl ze er samen uit zouden zijn gekomen. De directie kan hier geen uitleg over geven. Dit zorgt voor de nodige onrust en speculaties binnen het team wat het gevoel van veiligheid bij personeelsleden niet ten goede komt.	

	<p>In het kader van de transparantie was het goed geweest wanneer openheid van zaken zou kunnen worden gegeven. Helaas is dit op dit moment niet mogelijk.</p> <p>De directie geeft wel aan hierover in gesprek te blijven met de betreffende personeelslid en de MR adviseert om volgend schooljaar naar mogelijkheden te zoeken voor het schooljaar van 2020-2021, omdat het belangrijk is het personeel te horen en op een manier tegemoet te komen, zodat men werkplezier blijft beleven op de Meander.</p>	
12. Wereldreligies	<p>Vanuit de Dubbelster is een aanbod gedaan om samen op te trekken op het vakgebied 'Wereldreligies'. Het gaan dan om een aanbod van 4 religies (HVO, GVO PC, IGO, Boedisme) van groep 5 t/m groep 8. Groep 5 en 7 en groep 6 en 8 zullen met dezelfde 2 religies aan de slag gaan gedurende een periode.</p> <p>Het is een aantrekkelijk aanbod. De MR geeft akkoord voor het aangaan van deze samenwerking.</p>	Joop zet dit verder uit.
13. GMR (opvolging)	<p>Er moet een personeelslid worden afgevaardigd vanuit de Meander. Het is de vraag of dit volgend schooljaar haalbaar is.</p> <p>We wachten het af en kiezen er anders voor om volgend schooljaar geen afvaardiging in de GMR te hebben vanuit Meander en Dubbelster.</p>	
14. Volgende vergadering (en)	<p>Het is nog afwachten met wie en waar deze vergadering plaats zal vinden.</p> <p>Simone en Meliza, hartelijk dank voor jullie inzet het afgelopen jaar en de afgelopen jaren! Veel succes en plezier op de Kosmos!</p>	